

ANUNCI

ENS DE GESTIÓ URBANÍSTICA, SA, ha de cobrir un lloc de tècnic/a de Manteniment

REFERÈNCIA: EE-27-2022

DESCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL

- Nom del lloc: Tècnic de Manteniment.
- Categoria professional: Oficial/a d'oficis de segona.
- Grup professional: Personal de Serveis Auxiliars.
- Conveni col·lectiu: Conveni d'Engestur, SA, 2018-2022. (08013351012005).
- Àrea: Manteniment.
- Horari: Segons conveni aplicable i calendari laboral vigent.
- Salari: 24.912,62 € bruts anuals.
En cas de realitzar guàrdies es cobrarà disponibilitat.
(Quantitat establerta per conveni).
- Localitat: Badalona.
- Tipus de vinculació: Contracte eventual per circumstàncies de la producció per un període de 3 mesos.
- Incorporació: Immediata amb caràcter d'urgència.

1. REQUISITS DE PARTICIPACIÓ

Per ser admeses en el procés selectiu les persones aspirants han de complir i acreditar els requisits següents:

- Acreditar els requisits/coneixements que s'exposen a continuació:
 1. Tenir la condició legal suficient com per poder ser contractat. (En el cas de les persones estrangeres, han d'estar en possessió del permís adequat per treballar).
 2. Disposar de coneixements bàsics d'electricitat i electrònica (valorable mitjançant entrevista).
 3. Coneixements sobre baixa tensió (valorable mitjançant entrevista).

4. Coneixements en soldadura per fusió (valorable mitjançant entrevista).
5. Parlar adequadament català i castellà (les capacitats d'expressió oral seran valorables durant l'entrevista).
6. Carnet de conduir B o superior.
7. Atès que pot treballar amb menors d'edat, serà requisit imprescindible per a les persones que resultin escollides disposar del Certificat de Delictes de Naturalesa Sexual. La manca d'aquest certificat negatiu comportarà l'exclusió immediata de la persona i la incorporació del següent de la llista.

- No estar afectat per limitacions físiques o psíquiques que siguin incompatibles amb el desenvolupament de les funcions inherents al lloc.
- Les persones aspirants que disposin d'un grau de discapacitat igual o superior al 33 per cent reconegut, hauran de presentar la certificació dels òrgans competents de les Administracions Públiques que acreditin la capacitat per a l'acompliment de les tasques que corresponguin al lloc ofert en la convocatòria.
- Per a aquells que no tinguin la nacionalitat espanyola o d'algun estat membre de la Unió Europea, acreditar permís de treball vigent.

Els requisits de participació s'han de reunir en la data que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds.

2. FUNCIONS GENERALS DEL LLOC DE TREBALL

El lloc de treball comprèn, a efectes il·lustratius no limitatius, les següents funcions:

Funcions generals:

- S'inclouen en aquesta categoria les persones que, amb un cert domini del seu ofici, fan, en qualsevol dependència de l'empresa o fora d'aquesta, feines que requereixen la màxima cura, no solament en rendiment correcte sinó amb la màxima economia de temps i material. Les feines estan relacionades, tant amb la conservació i el manteniment de les instal·lacions i la maquinària de l'empresa i els establiments al seu càrrec, com amb el servei postvenda dels aparcaments i les obres que l'empresa realitza.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Pel que fa al tractament de dades de caràcter personal, adoptar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per donar compliment a la normativa vigent en la matèria, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat.

I, en general, totes aquelles funcions de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

Funcions específiques

- Manteniment i reparació de petits aparells de baixa tensió
- Manteniment i reparació de petits elements mecànics de les portes motoritzades i no motoritzades dels aparcaments.
- Manteniment i neteja d'elements estàtics dels aparcaments (reixes, cambres de ventilació, etc.)
- Revisió i elements contra incendis.
- Petites reparacions de lampisteria.
- Treballs en alçada.

3. CRITERIS DE SELECCIÓ I AVALUACIÓ

- Es valorarà la seva experiència laboral a llocs iguals i/o similars.
- L'acreditació de l'experiència es farà mitjançant l'aportació a la sol·licitud del corresponent certificat de Vida Laboral de la Seguretat Social i d'un currículum en que s'indicarà amb suficient detall quines són les tasques desenvolupades a la feina indicada. De no figurar cap explicació de la feina desenvolupada, l'experiència no es tindrà en consideració.
- Coneixements en instal·lacions tèrmiques en els edificis (ITE).
- Coneixements sobre manipulació de gasos fluorats.

Per tal d'afavorir el percentatge de la plantilla que ha d'estar cobert amb persones discapacitades, es tindrà en compte en la valoració de les candidatures les persones que acreditin la condició de discapacitat en grau superior al 33%.

Així mateix, des de la perspectiva de gènere, es valorarà positivament, en cas de produir-se un empat, a aquella persona del gènere subrepresentat.

4. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

El procediment de selecció consistirà en:

- Valoració curricular. Valoració de l'experiència prèvia, titulació, formació i altra informació sobre la trajectòria professional que sigui rellevant per al procediment. (30%).
- En funció de l'estudi del currículum, les persones candidates que compleixin els requisits de participació, seran convocades per a una prova tipus test escrita que consistirà en temes relacionats amb el lloc de treball en qüestió (preguntes relacionades amb temes de baixa tensió, manteniment i tasques a desenvolupar al lloc). Aquesta prova tindrà un valor del 40%.
- Un cop realitzada la prova escrita es procedirà a una entrevista per constatar i ampliar la informació detallada en el currículum vitae (30%). Tal com es menciona al punt 2 de l'anunci, durant l'entrevista amb el candidat/a es valorarà la capacitat d'enteniment i expressió del català.
- Superades les entrevistes, es seleccionarà a la persona que es consideri més adient, no obstant, les 2 persones amb més puntuació (per darrere de la persona seleccionada) quedaran en situació de suplència dintre d'una bossa de treball d'Engestur per un període màxim d'un any, podent ser contractades aquestes en algun moment per necessitats de l'empresa per a un lloc de treball igual al de la convocatòria actual.
- Les persones candidates poden ser excloses del procés de selecció per no tenir els requisits de participació o no acreditar-los, quan escaigui.
- El lloc objecte de convocatòria podrà ser declarat desert si l'òrgan de selecció considera que, malgrat l'existència de persones candidates que reuneixin els requisits mínims exigits, cap és considerada adient per al lloc.

5. PRESENTACIÓ DE CURRÍCULUMS I TERMINI

Les sol·licituds per participar en el procediment de selecció s'han de fer arribar des de la data de publicació dia 4 de novembre fins el dia 9 de novembre a les 14.00 hores.

Les persones interessades que vulguin participar en el procés hauran de presentar:

- Currículum vitae*, el més detallat possible, assenyalant les titulacions, la formació i l'experiència professional, així com altres aspectes rellevants del lloc de treball. L'acreditació de la experiència es farà mitjançant l'aportació

a la sol·licitud del corresponent certificat de Vida Laboral de la Seguretat Social. De no figurar cap explicació de la feina desenvolupada, l'experiència no es tindrà en consideració.

- Currículums a les oficines d'Engestur, mitjançant registre a recepció, de 8.00 a 14.00 hores (carrer Liszt, 36, 08917, Badalona) o enviar currículum mitjançant correu electrònic dirigit a recursos humans@engestur.cat
- A l'enviament dels currículums s'ha d'especificar el lloc de treball i/o la referència de l'anunci, de no ser així, no es tindran en consideració per al procés.

*Per a una correcta valoració del currículum cal tenir en compte el següent: en quant a formació, cal especificar l'any de realització dels cursos i la durada dels mateixos; en quant a l'experiència professional, cal fer una descripció detallada de les funcions realitzades en els llocs ocupats i detallar el temps d'inici i fi de la relació contractual.

No seran admeses les sol·licituds que no presentin la documentació esmentada per participar en el procés de selecció.

Caldrà aportar els originals de les certificacions acreditatives de les titulacions, formació i experiència laboral esmentades al currículum.

La informació sobre el resultat del procediment de selecció serà consultable a la pàgina web engestur.cat.

Contra aquest acte administratiu, la persona interessada pot interposar potestativament un recurs a direcció de RH en el termini de 15 dies a comptar de l'endemà de la seva publicació.

D'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, Ens de Gestió Urbanística, SA (ENGESTUR, SA) és la responsable del tractament de les dades personals proporcionades. La finalitat del tractament és la recollida de les seves dades i esdevé un requisit necessari amb l'objectiu i finalitat de portar a terme els processos de selecció convocats per ENGESTUR.

Les dades tractades seran les imprescindibles per tramitar els processos de selecció (nom, DNI, telèfon, email, dades acadèmiques, etc.) i seran conservades durant el temps estrictament necessari per complir amb la finalitat pels quals les dades personals van ser recollides. Transcorreguts aquests terminis en cada cas, la informació deixarà de conservar-se i serà destruïda.

L'interessat/da és el responsable de la veracitat i correcció de les dades que faciliti i té la facultat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament, portabilitat i oposició, adreçant-se per escrit al delegat de Protecció de



Dades d'Engestur, al carrer Liszt, 36, 08917, Badalona o bé per correu electrònic a engestur@engestur.cat, per a la qual cosa caldrà adjuntar còpia del DNI o un altre document que n'acrediti identitat. En cas de no estar d'acord amb el tractament, també té dret a acudir a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Badalona, 4 de novembre de 2022